

POLITYKA PRYWATNOŚCI (RODO) – WeddingPanel

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest: **APROPO TYLUTKI SŁAWOMIR**,
NIP: 8181725945, adres: 39-122 Kamionka 180, e-mail: kontakt@weddingpanel.pl.

2. Kogo dotyczy Polityka

Polityka dotyczy:

1. osób odwiedzających serwis weddingpanel.pl,
2. osób składających zgłoszenie zamówienia przez formularz,
3. Klientów, którzy zawarli umowę (po opłaceniu pro formy),
4. gości weselnych korzystających ze Stron Wesela – w zakresie, w jakim dane są przetwarzane w związku z działaniem strony.

3. Jakie dane zbieramy

A) Dane osób odwiedzających serwis

- dane techniczne (np. adres IP, identyfikatory cookies, typ urządzenia/przeglądarki) – w zakresie wynikającym z działania serwisu i ewentualnych narzędzi analitycznych/cookies.

B) Dane w formularzu (zgłoszenie zamówienia)

- imię i nazwisko, e-mail, telefon (jeśli podany),
- data wesela,
- wybór modułów i treść wiadomości/uwag,
- zaznaczenia checkboxów: Regulamin / Polityka prywatności / żądanie rozpoczęcia przed 14 dni (zapis zgód).

C) Dane Klienta po zawarciu umowy

- dane do realizacji usługi (np. treści do personalizacji),
- dane rozliczeniowe (jeżeli są potrzebne do wystawienia dokumentów).

D) Dane gości na Stronie Wesela (jeśli moduły to przewidują)

W zależności od modułów mogą to być np.: imię/nick, odpowiedzi RSVP, liczba osób, preferencje żywieniowe/alergeny, treści wpisów/życzeń, ewentualnie zdjęcia (jeżeli dana Strona Wesela umożliwia ich dodanie).

4. Cele i podstawy przetwarzania

Przetwarzamy dane w następujących celach:

1. **Obsługa zgłoszenia zamówienia** (kontakt, weryfikacja danych, przygotowanie pro formy) – na podstawie działań zmierzających do zawarcia umowy oraz prawnie uzasadnionego interesu (komunikacja i obsługa zapytań).
2. **Zawarcie i realizacja umowy** (po opłaceniu pro formy) – w celu wykonania usługi i utrzymania Strony Wesela w Okresie dostępu.
3. **Rozliczenia** (wystawienie dokumentów) – wypełnienie obowiązków prawnych (podatkowych/księgowych).
4. **Dochodzenie/obrona roszczeń** – prawnie uzasadniony interes.
5. **Bezpieczeństwo i przeciwdziałanie nadużyciom** (np. ochrona formularzy, logi techniczne) – prawnie uzasadniony interes.
6. **Cookies/analityka/marketing** – zgodnie z ustawieniami cookies i wyrażonymi zgodami.

5. Odbiorcy danych (podmioty, którym możemy przekazać dane)

Dane mogą być przekazywane podmiotom wspierającym nas w działalności, w szczególności:

1. **dostawcy hostingu/serwerów**, poczty e-mail, kopii zapasowych i zabezpieczeń,
2. **dostawcy systemu fakturowania** - w celu wystawienia i wysyłki pro form oraz dokumentów końcowych,
3. **podmioty obsługujące płatności** – w zakresie niezbędnym do realizacji płatności online (np. poprzez link/przycisk płatności na dokumencie),
4. biuro rachunkowe,
5. inne podmioty – tylko gdy jest to niezbędne i zgodne z prawem.

Z podmiotami przetwarzającymi dane w naszym imieniu zawieramy umowy powierzenia, jeśli są wymagane.

6. Przekazywanie danych poza EOG

Jeżeli w związku z używanymi usługami dojdzie do przekazania danych poza EOG, stosowane będą odpowiednie zabezpieczenia przewidziane prawem.

7. Okres przechowywania danych

1. Dane ze zgłoszeń zamówienia – przez czas potrzebny do obsługi zgłoszenia oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
2. Dane rozliczeniowe – przez okres wynikający z przepisów podatkowych/księgowych.
3. Dane na Stronie Wesela – przez Okres dostępu, a następnie przez krótki okres techniczny na usunięcie/archiwizację i kopie zapasowe (do 30 dni).

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Masz prawo do: dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia (gdy dotyczy), sprzeciwu (gdy podstawą jest interes prawny), cofnięcia zgody (jeśli zgoda jest podstawą) oraz wniesienia skargi do Prezesa UODO.

Wnioski można składać na e-mail: kontakt@weddingpanel.pl.

9. Cookies

Serwis używa cookies i podobnych technologii w celach niezbędnych do działania, a także statystycznych/marketingowych, zgodnie z ustawieniami i zgodami w banerze cookies.

10. Bezpieczeństwo

Stosujemy środki techniczne i organizacyjne adekwatne do ryzyka (np. kopie zapasowe, ograniczenia dostępu).

11. Zmiany Polityki

Polityka może być aktualizowana w razie zmian prawa, technologii lub sposobu działania usług. Aktualna wersja jest publikowana w Serwisie.